



Jaarverantwoording 2023

Gouda, april 2024

Woord vooraf

Het jaar 2023 stond voor de VBOK opnieuw in het teken van het financieel ondersteunen van Siriz. Siriz bleek door de fors gestegen personele kosten, de inflatie en achterblijvende inkomsten in financieel zwaar terecht te zijn gekomen. De kwaliteit van de hulpverlening en de motivatie van de medewerkers bleven echter onverminderd hoog.

De warme en informatieve ontmoetingen tussen de leden en de professionals van Siriz tijdens de inspiratietour, zouden opvolging krijgen in 2023. Echter vanwege achterblijvende belangstelling hiervoor, is dit gecancelld. De leden en de donateurs werden op de hoogte gehouden van het waardevolle werk van Siriz door middel van nieuwsbrieven. De giften en legaten waren er in 2023 niet minder om. Daar zijn we dankbaar voor!

In een samenleving waar verwarring heerst en bestaansonzekerheid een thema is voor velen, is een onbedoelde zwangerschap een bijkomende complicatie. De financiële mogelijkheden van de zwangere bepalen vaak de keuze voor het al dan niet uitdragen van de zwangerschap. Een reden des te meer om mogelijkheden steunen waarbij perspectief geboden kan worden, juist in kwetsbare omstandigheden.

Het financieel mogelijk maken van professionele hulpverlening bij onbedoelde zwangerschappen door de in 2010 opgerichte stichting Siriz is voor de VBOK dan ook uitgangspunt. Siriz is er voor vrouwen en mannen in deze vaak ingewikkelde situaties. Siriz biedt preventie, ondersteuning en zorg bij onbedoelde zwangerschap. Zij biedt mannen en vrouwen perspectief in welke situatie zij zich ook bevinden en ongeacht welke keuzes zij maken.

De verhouding tussen de VBOK en Siriz is in 2023 continu onderwerp van aandacht geweest. Het blijft nodig om de verhouding tussen de organisaties te duiden en de professionaliteit en hoogwaardige kwaliteit van hulpverlening van Siriz in het zorglandschap te bevestigen. Het jaar 2023 was het jaar om de personele unie tussen Siriz en VBOK te ontbinden en nieuwe leden voor het bestuur VBOK te werven en te benoemen. Eind 2023 startten 2 nieuwe bestuurders: Taeke Venema en Quinten van Til. Zelf ben ik benoemd als bestuurder VBOK per 1 januari 2024 en ben gevraagd als voorzitter de VBOK te leiden.

Ik zie 2024 met vertrouwen tegemoet. Want wij zijn er en u bent er: onvoorwaardelijk!

Gouda, 1 april 2024

Francis Wout,
Voorzitter

Inhoud

| | |
|----------------------------------|----|
| Woord vooraf | 2 |
| Inhoud | 3 |
| 1. Visie en missie | 4 |
| 2. Fondsenwerving..... | 4 |
| 3. Organisatie | 5 |
| Bestuur..... | 5 |
| Bestuursvergaderingen | 6 |
| Vergoeding bestuursleden | 6 |
| Algemene Ledenvergaderingen..... | 6 |
| 4. Siriz..... | 8 |
| 5. Blik op 2024 | 12 |

1. Visie en missie

De Vereniging ter Bescherming van het Ongeboren Kind (hierna te noemen: de VBOK) heeft als belangrijkste kerntaak het financieel ondersteunen van de stichting Siriz. Dit doet de VBOK door op een respectvolle en bewogen manier preventie, ambulante hulp en zorg financieel mogelijk te maken.

De basis van de VBOK is verwoord in de visie en missie van waaruit de organisatie denkt en handelt:

- **Visie**
*Elk mens is vanaf het begin waardevol en kwetsbaar, ook het ongeboren kind.
Elk mens heeft zijn eigen verantwoordelijkheid en keuzevrijheid.
Elk mens heeft recht op een barmhartige ondersteuning in schijnbaar uitzichtloze situaties rondom zwangerschap en jong ouderschap.*
- **Missie**
*We bevorderen verantwoord seksueel gedrag van jeugdigen en jongvolwassenen om onbedoelde zwangerschappen te voorkomen.
Wij bieden perspectieven en ondersteuning aan mannen en vrouwen die worstelen met de keuze voor het afbreken of het voldragen van de zwangerschap.
Wij bieden in sociaal kwetsbare situaties zorg aan moeder en kind, voor en na de bevalling.*

2. Fondsenwerving

De leden en donateurs blijven de drijvende kracht achter de VBOK. De strategie in de fondsenwerving was gericht op het consolideren en behouden van de huidige groep leden en donateurs. Het is daarom van groot belang om de achterban steeds beter te leren kennen qua geefmotivatie en wensen omtrent betrokkenheid te achterhalen.

Activiteiten

De volgende activiteiten op het gebied van fondsenwerving zijn in het verslagjaar ondernomen. Communicatie in de vorm van direct mail is daarbij het belangrijkste middel.

| | |
|---------------------------|--|
| Direct mail- onderhoud | <ul style="list-style-type: none">• Direct mail in januari• Direct mail in mei• Direct mail in september• Direct mail in oktober• Direct mail in december• Direct mailing naar de kerken in september en december |
| Telemarketing | Diverse telemarketingcampagnes, gericht op: |

| | |
|-----------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Reactivering van leden en donateurs die langere tijd (>24 maanden) niet gegeven hebben • Machtigers, om hen te bedanken voor hun bijdrage en waar mogelijk hun bijdrage te verhogen |
| Uitbreiding bestand | <ul style="list-style-type: none"> • Online collecteweken |
| Communicatie algemeen | <ul style="list-style-type: none"> • Substantieel meer verhalen en informatie. Daarbij is er meer aandacht voor de 'ongepolijste' verhalen. • Meer inzicht gegeven in de resultaten van de donaties |

Resultaten

In de begroting voor 2023 is uitgegaan van een bedrag van € 1.400.000 aan inkomsten waarbij geen rekening wordt gehouden met nalatenschappen omdat deze vanwege het onzekere karakter niet kunnen worden begroot.

Daadwerkelijk is er een bedrag van € 1.588.000 ontvangen. Dat is meer dan begroot en meer dan ontvangen in 2022 (€ 1.496.000). De niet-begrote inkomsten uit de nalatenschappen hebben hieraan bijgedragen en waren dit jaar: € 202.000. Ter vergelijking de nalatenschappen in 2022 waren € 68.000.

Analyse

De inkomsten van de VBOK zijn licht gestegen in een onzekere periode. De stijging van de inkomsten, afgezet tegen het dalende ledenaantal, laat zien dat de huidige achterban van de VBOK bereid is de organisatie sterk en vitaal te houden. De stijging wordt verder veroorzaakt door de uitkering van enkele nalatenschappen. Deze worden vanwege het onzekere karakter niet begroot.

3. Organisatie

Bestuur

Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Jaarlijks stelt het bestuur de doelen voor het volgende kalenderjaar vast met bijbehorende begroting. Strategische plannen zijn vastgesteld voor fondsenwerving en vrijwillige inzet. Het bestuur droeg zorg voor de uitvoering en realisatie van de in het jaarbeleidsplan opgenomen activiteiten.

Per 31 december 2023 kende het bestuur van de VBOK de volgende samenstelling.

- De heer drs. J.W. (Jan) Brenninkmeijer, geboren 31 december 1956, voorzitter
Aanvang: 2021 | Einde zitting eerste termijn: 2025
Nevenfuncties: Voorzitter CDA Vught
Lid Raad van Toezicht Integraal Kankercentrum Nederland
Lid Raad van Toezicht Stichting Fibula
Vicevoorzitter Stichting Leye Fonds
Voorzitter Raad van Toezicht Siriz

- De heer drs. J.B.S. (Joël) van de Wetering RC, geboren 14 april 1978, penningmeester
Aanvang: 2018 | Einde zitting eerste termijn: 2022
Functie: Interim Financieel Manager
Nevenfunctie: Lid Raad van Toezicht Siriz
- De heer Q. (Quinten) van Til, geboren 15 november 1973
Aanvang: 2023 | Einde zitting eerste termijn: 2027
Functie: Gerechtsjurist (rechtbank Gelderland, locatie Arnhem)
Nevenfuncties: Docent opleidingsinstituut van de Rechtspraak (SSR).
- De heer T. (Taeke) Venema, geboren 13 oktober 1969
Aanvang: 2023 | Einde zitting eerste termijn: 2027
Functie: Voorzitter college van bestuur Aquila
Nevenfuncties: Voorzitter Raad van Toezicht Horizonbegeleiding
Initiatiefnemer stichting Chavah

Er zijn eind 2022 vacatures gesteld voor drie bestuurszetels. Twee daarvan zijn vervuld per 28 november 2023. Per 1 januari treedt Mevrouw F. E. (Francis) Hupkens-Wout aan als nieuw bestuurslid. Als overgang naar het nieuwe bestuur vormen de heer J.W. (Jan) Brenninkmeijer en de heer J.B.S. (Joël) van de Wetering het bestuur van de VBOK. De heer Brenninkmeijer blijft in 2024 aan als linking-pin met Siriz en de heer van de Wetering treedt af in 2024.

Bestuursvergaderingen

Het bestuur kwam in het verslagjaar vijfmaal bijeen voor een bestuursvergadering:
09 maart 2023
05 juli 2023
23 augustus 2023
06 september 2023
16 november 2023

Vergoeding bestuursleden

Er is in 2023 geen vacatieregeling van kracht voor de bestuursleden van de VBOK. Er zijn geen onkosten gedeclareerd door het bestuur van de VBOK.

Algemene Ledenvergaderingen

In het verslagjaar werden twee Algemene Ledenvergaderingen gehouden en wel op 9 juni en 22 november 2023.

In de ledenvergadering van 9 juni 2023 werd goedkeuring verkregen voor de jaarverantwoording 2022.

In de ledenvergadering van 22 november 2023 werd goedkeuring verkregen voor het jaarplan 2024 en de begroting voor 2024 vastgesteld. En er werd gesproken over de positionering van de VBOK ten opzichte van Siriz.

Comité van Aanbeveling

Per 31 december 2023 kende het Comité van Aanbeveling de volgende samenstelling:

- De heer mgr. dr. G.J.N. (Gerard) de Korte.
- Mevrouw dr. C.A. (Ine) Voorham.

In het verslagjaar kwam het Comité van Aanbeveling bijeen op 18 oktober 2023. Daarin werd gesproken over de positionering van VBOK en Siriz. Er is gesproken over de uitdagingen van VBOK en Siriz en de mogelijkheden voor het Comité van Aanbevelingen om steunend te zijn voor de VBOK.

Personele organisatie

Mevrouw E.G.M. (Linda) Wensink, heeft als bestuurder van Siriz, directionele bevoegdheden voor de VBOK.

Ontwikkelopgaven

Om de strategische doelen te realiseren, waren voor de VBOK de volgende ontwikkelopgaven in het verslagjaar belangrijk:

- (Her)formuleren identiteit en positionering VBOK en Siriz
In 2023 werd een online-enquête uitgezet onder de VBOK (11.000 leden) en werden zij geraadpleegd over betreffende beleidswijzigingen. Gevraagd werd wat het zou betekenen voor hen als de naam VBOK zou verdwijnen. Van deze ondervraagde groep kwam een kleine respons van 11%. Van deze groep vond 9 % het niet prettig als de naam zou verdwijnen en 4% zou hier financiële consequenties aan verbinden.
Vervolgens vond een verdieping plaats van de discussie met de notaris en accountant. Duidelijk werd dat het risico om leden te verliezen aanzienlijk groter werd geacht. Besloten is om na te gaan op welke manier VBOK in haar communicatiestrategie het goede van de VBOK kan behouden en Siriz kan blijven versterken.
De VBOK maakt daarom voorlopig een pas op de plaats als het gaat om herstructurering en herpositionering. Wel is er vanuit een governance oogpunt een duidelijke scheiding aangebracht tussen de RvT van Siriz en het bestuur van de VBOK. De eerdere personele unie is daarmee ook komen te vervallen.
- De VBOK blijft zich inzetten conform de doelstellingen zoals in de statuten opgenomen.

- **Fondsenwervingsbeleid:**
In het verslagjaar is getracht om door meer concrete doelstellingen voor fondsenwervende projecten te formuleren donaties op peil te houden.

Integriteit, melden van klachten en incidenten

Er zijn in 2023 geen klachten en incidenten gemeld.

4. Siriz

Bijdrage aan Siriz

Siriz maakt om haar diensten te bekostigen, naast de bijdrage van de VBOK, gebruik van financiering door het Ministerie van VWS, gelden van gemeenten en donaties en giften van derden.

De VBOK heeft Siriz voor 2023 uiteindelijk voorzien van een bijdrage van € 975.000. Het bestuur had goedkeuring gegeven over een bijdrage aan Siriz van € 950.000. Dit had ook de instemming van de ALV (zie presentatie) in november 2022.

Gedurende het jaar werd besloten het definitieve bedrag pas in de eerste VBOK-bestuursvergadering (eventueel na aanpassing) van het opvolgende jaar vast te stellen op basis van de inkomsten en het resterende eigen vermogen van de VBOK. Besloten is dat het eigen vermogen van de VBOK minimaal €100.000 dient te blijven. Dit is opgenomen in de kaderbrief VBOK van 2024.

Siriz biedt preventie, ondersteuning en zorg op het terrein van onbedoelde zwangerschap.

De totale bedrijfsopbrengsten van Siriz in 2023 zijn als volgt verdeeld:

| Bedrijfsopbrengsten Siriz | Bedrag |
|-------------------------------------|-----------|
| Totale opbrengsten in verslagjaar | 3.539.000 |
| Waarvan rijkssubsidie | 0 |
| Waarvan Open House-financiering | 280.000 |
| Waarvan gemeentelijke financiering | 1.711.000 |
| Waarvan bijdrage VBOK | 975.000 |
| Waarvan overige bedrijfsopbrengsten | 573.000 |

De overige bedrijfsopbrengsten betreffen donaties, giften en overige opbrengsten die rechtstreeks aan Siriz zijn gedaan.

Activiteiten van Siriz 2023

Preventie

Siriz wil een bijdrage leveren aan het terugdringen van het aantal onbedoelde zwangerschappen onder jongeren. Siriz doet dat door jeugdigen in de leeftijd van 11 tot

25 jaar in preventielessen bewust en weerbaar te maken op het gebied van seksualiteit, relaties en onbedoelde zwangerschap. Siriz laat hen nadenken over het ontstaan en de waarde van het menselijk leven. Na de coronacrisis is het aantal scholen, waar Siriz haar preventielessen kon geven weer toegenomen.

Ondersteuning

Siriz geeft kortdurende en langdurende psychosociale hulp aan vrouwen en mannen die te maken hebben met een onbedoelde zwangerschap. Kortdurende hulpverlening vindt plaats via de telefoon, e-mail, chat en WhatsApp. Daarnaast bieden maatschappelijk werkers langdurende psychosociale begeleiding.

Het betreft:

- Keuzebegeleiding;
- Begeleiding tijdens en na de zwangerschap;
- Postabortushulpverlening;
- Hulp bij een zorgwekkende 20-wekenecho;
- Begeleiding bij vertrouwelijk bevallen;
- Begeleiding bij plaatsing van een kind in een pleeggezin;
- Begeleiding bij afstand ter adoptie.

2023 in één oogopslag

Totaal 2.882 hulpvragen
beantwoord, waarvan:





115

voorlichtingslessen



2.325

bereikte jeugdigen



**Clïenttevredenheid
keuzehulpgesprekken**

8,8

**Clïenttevredenheid
ambulante begeleiding**

9,8



52 Postabortus hulptrajecten



391 ambulante trajecten

Wonen in zorg:
59 moeders



5. Blik op 2024

Hulpverlening voorop

In 2024 zal het bestuur van de VBOK Siriz financieel opnieuw ondersteunen zodat de hulp die Siriz biedt gewaarborgd kan worden. Want één ding is voor het bestuur duidelijk: hulpverlening aan vrouw, man en kind bij onbedoelde zwangerschap is en blijft de kerntaak. De medewerkers van Siriz zullen in 2024 hoogwaardige professionele zorg continueren aan alle vrouwen en mannen die dat nodig hebben bij een onbedoelde zwangerschap, daarbij ondersteund door leden en donateurs van de VBOK.

Voor de VBOK geldt dat zij haar werk wil blijven doen vanuit christelijke waarden en haar visie op de waarde van het menselijk leven, ook het ongebooren leven. De VBOK zal zich blijven concentreren op het werven van financiële middelen om het werk van Siriz mogelijk te maken. Met het Lindeboom Instituut en de NPV zijn afspraken gemaakt over een passende rolverdeling in maatschappelijke debat over medisch-ethische onderwerpen.

In 2024 is een deel van de bijdrage van de VBOK in de begroting van Siriz geormerkt voor de beschikbaarheid van de hulpposten van Siriz.

Om de strategische doelen te realiseren, zijn voor de VBOK de volgende ontwikkelopgaven belangrijk:

- Er is in 2023 een overgangperiode geweest om een juiste positionering van VBOK ten opzichte van Siriz te realiseren wat betreft governance en het bestuur. Dit is gerealiseerd. Er blijft echter aandacht nodig voor de beeldvorming om VBOK en Siriz nog scherper van elkaar te onderscheiden, zodat beeldvorming meer passend wordt met wie we willen zijn.
- De fondsenwerving zal verfijnd plaatsvinden op basis van een adequate marketing- en communicatiestrategie.
- Er wordt een specifiek marketingplan ontwikkeld rondom nalatenschappen.

Verbinding met de leden en donateurs

Het VBOK-bestuur hecht veel waarde aan de mening van de leden. Bovenstaande onderwerpen zullen daarom regelmatig aan bod komen in de ledenvergadering. Om de verbinding met de leden en de donateurs te versterken, zal opnieuw vastgesteld worden op welke wijze dit kan gebeuren. De website wordt mede op basis van de ervaringen en wensen van de leden verbeterd in 2024.

Jaarrekening 2023

Vereniging ter Bescherming van het Ongeboren Kind

14 mei 2023

JAARREKENING 2023

| INHOUDSOPGAVE | pagina |
|---|--------|
| 6.1 Balans per 31 december 2023 | 3 |
| 6.2 Staat van baten en lasten 2023 | 5 |
| 6.3 Kasstroomoverzicht 2023 | 6 |
| 6.4 Grondslagen voor waardering en bepaling van het resultaat | 7 |
| 6.5 Toelichting op de balans | 8 |
| 6.6 Toelichting op de staat van baten en lasten | 12 |
| 6.7 Vergoeding bestuur en bezoldiging directie | 19 |
| 6.8 Model toelichting bestedingen | 20 |
| 6.9 Toelichting bezoldiging directie | 21 |
| 6.10 Begroting 2024 | 22 |

6.1 BALANS

(na verwerking resultaat)

| | | 2023 | | 2022 | |
|--------------------------|-------|----------|-----------------------|-------------------------|-------|
| | | € | € | € | € |
| ACTIVA | | | | | |
| VASTE ACTIVA | | | | | |
| Immateriële vaste activa | 6.5.1 | <u>0</u> | 0 | <u>7.537</u> | 7.537 |
| VLOTTENDE ACTIVA | | | | | |
| Vorderingen | 6.5.2 | 163.640 | | 7.244 | |
| Liquide middelen | 6.5.3 | 809.484 | | 1.234.265 | |
| | | | <u>973.124</u> | <u>1.241.509</u> | |
| TOTAAL ACTIVA | | | <u><u>973.124</u></u> | <u><u>1.249.046</u></u> | |

6.1 BALANS

(na verwerking resultaat)

| | | 2023 | | 2022 | |
|-----------------------------|---------|---------|----------------|-----------|------------------|
| | | € | € | € | € |
| PASSIVA | | | | | |
| RESERVES EN FONDSSEN | | | | | |
| <i>Reserves</i> | | | | | |
| Overige reserves | 6.5.4.3 | 134.319 | | 87.186 | |
| | | <hr/> | 134.319 | <hr/> | 87.186 |
| <i>Fondsen</i> | | | | | |
| Bestemmingsfondsen | 6.5.5 | 0 | | 0 | |
| | | <hr/> | 0 | <hr/> | 0 |
| Totaal reserves en fondsen | | | <hr/> | <hr/> | |
| | | | 134.319 | | 87.186 |
| LANGLOPENDE SCHULDEN | | | | | |
| Voorzieningen | 6.5.7 | 0 | | 0 | |
| | | <hr/> | 0 | <hr/> | 0 |
| KORTLOPENDE SCHULDEN | | | | | |
| Kortlopende schulden | 6.5.8 | 838.805 | | 1.161.860 | |
| | | <hr/> | | <hr/> | |
| | | | 838.805 | | 1.161.860 |
| TOTAAL PASSIVA | | | <hr/> | <hr/> | |
| | | | 973.124 | | 1.249.046 |

6.2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN

| | | Resultaat 2023 | Begroting 2023 | Resultaat 2022 |
|---|-------|-------------------|-------------------|-------------------|
| | | € | € | € |
| BATEN | | | | |
| Baten van particulieren | 6.6.1 | 1.448.639 | 1.285.000 | 1.365.590 |
| Baten van bedrijven | 6.6.2 | 28.095 | 25.000 | 31.211 |
| Baten andere organisaties zonder winststreven | 6.6.3 | 110.921 | 90.000 | 100.077 |
| SOM VAN DE GEWORVEN BATEN | | 1.587.655 | 1.400.000 | 1.496.878 |
| Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten | 6.6.4 | 1.271 | 0 | 35 |
| Baten uit intrest | 6.6.5 | 0 | 0 | 0 |
| SOM VAN DE BATEN | | 1.588.926 | 1.400.000 | 1.496.913 |
| LASTEN | | | | |
| Besteed aan doelstellingen | | | | |
| Kosten ondersteuning Siriz | 6.6.6 | 975.000 | 950.000 | 975.000 |
| Kosten stimuleren van wetenschappelijk onderzoek | 6.6.7 | 2.500 | 5.000 | 2.500 |
| | 61,5% | 977.500 | 955.000 | 977.500 |
| Wervingskosten | 6.6.8 | 26,0% | 412.772 | 296.796 |
| Kosten beheer en administratie | | 9,5% | 151.521 | 138.500 |
| | | 151.521 | 138.500 | 221.164 |
| SOM VAN DE LASTEN | | 1.541.793 | 1.390.296 | 1.632.041 |
| SALDO VAN BATEN EN LASTEN | | 3,0% | 47.134 | 9.704 |
| | | 47.134 | 9.704 | 135.128- |
| Het tekort/overschot is in de onderstaande reserves en fondsen verwerkt: | | | | |
| <u>Reserves</u> | | | | |
| Overige reserve | | 47.134 | 9.704 | 135.128- |
| <u>Fondsen</u> | | | | |
| Bestemmingsfonds VBOK-teams | | 0 | 0 | 0 |
| Bestemmingsfonds Tiernermoederfonds | | 0 | 0 | 0 |
| | | 47.134 | 9.704 | 135.128- |

Toelichting percentages:

| | |
|-------------------------|--|
| Doelbesteding | Het doelbestedingspercentage is met 61,5% licht gedaald ten opzichte van de 65,3% vorig jaar. De reden is dat ultimo 2023 onverwachte baten zijn ontvangen uit legaten die nog niet zijn besteed. De VBOK heeft als belangrijkste doel Siriz te ondersteunen in haar werk. Jaarlijks wordt door het bestuur en de Raad van Toezicht de doelstelling bepaald afhankelijk van de financiële mogelijkheden. |
| Wervingskosten | Het percentage wervingskosten is van 29,0% vorig jaar gedaald naar 26,0%. De VBOK heeft als doelstelling de wervingskosten tussen de 25% en 30% van de baten te houden. Er wordt voortdurend een balans gezocht in de juiste kosten/baten-verhouding. |
| Beheer en administratie | Het percentage beheer- en administratiekosten is gedaald van 14,8% vorig jaar naar 9,5% in 2023. Dit komt enerzijds doordat er minder kosten zijn gemaakt en anderzijds door een toename van onverwachte baten ultimo 2023. |

6.3 KASSTROOMOVERZICHT

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode

| | 2023 | | 2022 | |
|---|-----------------|-----------------|----------------|------------------|
| | € | € | € | € |
| Kasstroom uit operationele activiteiten | | | | |
| Resultaat boekjaar | | 47.134 | | 135.128- |
| <i>Aanpassingen voor:</i> | | | | |
| Investerings bedrijfsmiddelen | | 0 | | 0 |
| Afschrijvingen bedrijfsmiddelen | | 7.537 | | 9.045 |
| Mutaties voorzieningen | | 0 | | 0 |
| | | <u>54.671</u> | | <u>126.083-</u> |
| <i>Veranderingen in het werkkapitaal:</i> | | | | |
| Vorderingen | 157.655- | | 6.628 | |
| Kortlopende schulden | <u>323.055-</u> | | <u>388.611</u> | |
| Kasstroom uit bedrijfsoperaties | | 480.710- | | 395.239 |
| Ontvangen interest | | 1.259 | | 0 |
| <i>Totaal kasstroom uit operationele activiteiten</i> | | <u>424.780-</u> | | <u>269.155</u> |
| Kasstroom uit investeringsactiviteiten | | | | |
| <i>Investerings op lange termijn:</i> | | | | |
| Investerings in materiële vaste activa | <u>0</u> | | <u>0</u> | |
| <i>Totaal kasstroom uit invester</i> | | 0 | | 0 |
| Mutatie geldmiddelen | | <u>424.780-</u> | | <u>269.155</u> |
| Het verloop van de geldmiddelen is als volgt: | | | | |
| Stand per 1 januari | | 1.234.265 | | 965.110 |
| Mutatie boekjaar | | 424.780- | | 269.155 |
| Geldmiddelen per 31 december | | <u>809.484</u> | | <u>1.234.265</u> |

6.4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN BEPALING VAN HET RESULTAAT

ALGEMEEN

De jaarrekening is opgesteld op basis van historische kosten. De activa en passiva zijn opgenomen tegen de nominale waarde.

De jaarrekening is ingericht overeenkomstig de bepalingen van de Richtlijn Jaarverslaggeving Fondsenwervende Organisaties (RJ-650) en de richtlijnen van het CBF. Om vergelijkbaarheid met 2023 mogelijk te maken zijn de cijfers voor 2022, indien nodig, opnieuw gerubriceerd.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Vorderingen

De vorderingen zijn opgenomen tegen nominale waarde.

Liquide middelen

De liquide middelen bestaan uit kassen en banktegoeden met een looptijd korter dan 12 maanden en worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Schulden

De schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

WAARDERINGSGRONDSLAGEN VOOR DE RESULTAATBEPALING

Resultaat

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Alle lasten in de jaarrekening zijn tegen historische kostprijs opgenomen.

Baten waaraan door de geveer een specifieke bestemming is toegekend, worden, voor zover deze niet in het boekjaar zijn besteed, toegevoegd aan het betreffende bestemmingsfonds zodat de besteding in toekomstige jaren kan plaatsvinden aan de door de geveer aangegeven bestemming.

Afschrijvingen

De afschrijvingen op de (im)materiële vaste activa zijn berekend door middel van vaste percentages van de aanschaffingswaarde, op basis van de verwachte economische levensduur. Boekwinsten en boekverliezen bij verkoop van (im)materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen, boekwinsten echter alleen voor zover de boekwinsten niet in mindering zijn gebracht op vervangende investeringen.

6.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

VASTE ACTIVA

6.5.1 Immateriële vaste activa

Automatisering

€

Stand per 1 januari 2023

| | |
|--|--------------|
| Cumulatieve aanschafwaarde | 27.134 |
| Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen | 19.597- |
| Boekwaarde per 1 januari 2023 | 7.537 |

Mutaties in 2023

| | |
|---------------------------------|---------------|
| Investeringen | 0 |
| Desinvesteringen | 0 |
| Afschrijvingen | 7.537- |
| Afschrijvingen desinvesteringen | 0 |
| Totaal mutaties 2023 | 7.537- |

Stand per 31 december 2023

| | |
|--|----------|
| Aanschafwaarde | 27.134 |
| Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen | 27.134- |
| Boekwaarde per 31 december 2023 | 0 |

Afschrijvingspercentages bedragen:

Software 33%

De immateriële vaste activa worden aangehouden als zijnde benodigd voor de bedrijfsvoering. Het betreft een investering in software. De aanwezige activa zijn ultimo 2023 volledig afgeschreven.

6.5.1 Materiële vaste activa

Automatisering

| | <u>€</u> |
|--|-----------------|
| Stand per 1 januari 2023 | |
| Cumulatieve aanschafwaarde | 0 |
| Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen | <u>0</u> |
| Boekwaarde per 1 januari 2023 | <u>0</u> |
| | |
| Mutaties in 2023 | |
| Investeringen | 0 |
| Desinvesteringen | 0 |
| Afschrijvingen | 0 |
| Afschrijvingen desinvesteringen | <u>0</u> |
| Totaal mutaties 2023 | <u>0</u> |
| | |
| Stand per 31 december 2023 | |
| Aanschafwaarde | 0 |
| Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen | <u>0</u> |
| Boekwaarde per 31 december 2023 | <u><u>0</u></u> |

Afschrijvingspercentages bedragen:

Automatisering

20-33%

| VLOTTENDE ACTIVA | 31-12-2023 | 31-12-2022 |
|----------------------------------|-----------------------|---------------------|
| | <u>€</u> | <u>€</u> |
| 6.5.2 VORDERINGEN | | |
| Vorderingen op debiteuren | 0 | 0 |
| Nog te ontvangen nalatenschappen | 150.742 | 0 |
| Overige vorderingen | 12.898 | 7.244 |
| | <u>163.640</u> | <u>7.244</u> |

Alle vorderingen hebben een looptijd korter dan één jaar.
De overige vorderingen bestaan uit vooruitbetaalde kosten en nog te ontvangen rente.

6.5.3 LIQUIDE MIDDELEN

| | | |
|---------------|----------------|------------------|
| Banken | | |
| Rabobank | 71.140 | 204.030 |
| ING | 738.344 | 1.030.235 |
| | <u>809.484</u> | <u>1.234.265</u> |

De liquide middelen zijn direct opeisbaar.

PASSIVA

RESERVES EN FONDSSEN

6.5.4 RESERVES

6.5.4 Overige reserves

| | | |
|-------------------------------------|----------------|---------------|
| Stand per begin boekjaar | 87.186 | 222.314 |
| Dotatie via resultaatsbestemming | 47.134 | 0 |
| Onttrekking via resultaatbestemming | 0 | 135.128- |
| Stand per ultimo boekjaar | <u>134.319</u> | <u>87.186</u> |

De aanwezige reserves zijn gevormd uit de jaarlijkse resultaten en worden op basis van de begroting voldoende geacht ter dekking van de vaste lasten. Jaarlijks beoordeelt het bestuur de omvang van de reserve.

6.5.5 FONDSSEN

6.5.5.1 Bestemmingsfonds VBOK-teams

| | | |
|-------------------------------------|----------|----------|
| Stand per begin boekjaar | 0 | 0 |
| Dotatie via resultaatsbestemming | 0 | 0 |
| Onttrekking via resultaatbestemming | 0 | 0 |
| Stand per ultimo boekjaar | <u>0</u> | <u>0</u> |

6.5.6.1 Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich na balansdatum geen gebeurtenissen voorgedaan welke invloed hebben op de jaarrekening van 2023.

6.5.6.2 Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in paragraaf 6.2.

LANGLOPENDE SCHULDEN**31-12-2023****31-12-2022****6.5.7 Voorzieningen**

Voorziening loopbaanontwikkeling

| | € | € |
|--|----------|----------|
| | 0 | 0 |
| | <u>0</u> | <u>0</u> |

6.5.8 KORTLOPENDE SCHULDEN**6.5.8.1 Crediteuren**

Crediteuren

| | | |
|--|---------------|---------------|
| | 15.519 | 29.416 |
| | <u>15.519</u> | <u>29.416</u> |

6.5.8.2 Belastingen en premies sociale verzekeringen

Loonheffing

Pensioenpremie

Omzetbelasting

| | | |
|--|----------|----------|
| | 0 | 0 |
| | 0 | 0 |
| | 0 | 0 |
| | <u>0</u> | <u>0</u> |

6.5.8.3 Overige schulden

Rekening-courant Siriz

Overige kortlopende schulden

| | | |
|--|----------------|------------------|
| | 818.174 | 1.096.287 |
| | 5.112 | 36.157 |
| | <u>823.286</u> | <u>1.132.444</u> |

Via de rekening-courant met Siriz verloopt de doelstellingbesteding aan Siriz en worden gemeenschappelijke kosten afgehandeld.

6.5.8.3.1 Overige kortlopende schulden

Reservering accountantskosten

Bankkosten

Reservering vakantiedagen

Te betalen netto salarissen

Terug te betalen voorschotten NOW en TVL

Overige kosten

| | | |
|--|--------------|---------------|
| | 5.112 | 5.294 |
| | 0 | 2.019 |
| | 0 | 0 |
| | 0 | 0 |
| | 0 | 28.820 |
| | 0 | 24 |
| | <u>5.112</u> | <u>36.157</u> |

De overige kortlopende schulden betreffen een reservering voor nog te betalen accountantskosten voor de jaarrekening 2023.

6.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

| | Resultaat 2023 | Begroting 2023 | Resultaat 2022 |
|--------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| | € | € | € |
| BATEN | | | |
| 6.6.1 Baten van particulieren | | | |
| Collecten | 0 | 0 | 0 |
| Donaties en giften | 654.688 | 0 | 658.782 |
| Contributies | 553.223 | 0 | 598.219 |
| Nalatenschappen | 202.210 | 0 | 68.213 |
| Lijfrenten | 38.518 | 0 | 40.376 |
| | <u>1.448.639</u> | <u>1.285.000</u> | <u>1.365.590</u> |

Toelichting

De gerealiseerde baten vallen 7% (€ 101.756) hoger uit dan in 2022 door de niet-begrote nalatenschappen. De baten, exclusief nalatenschappen, laten een daling van 8% (€ 103.363) zien ten opzichte van 2022. Tevens vindt er een verschuiving van contributies naar periodieke giften plaats.

6.6.2 Baten van bedrijven

| | | | |
|------------------|---------------|---------------|---------------|
| Giften bedrijven | <u>28.095</u> | <u>25.000</u> | <u>31.211</u> |
| | <u>28.095</u> | <u>25.000</u> | <u>31.211</u> |

Toelichting

De baten van bedrijven zijn zowel ten opzichte van 2021 als ten opzichte van de (voorzichte) begroting (licht) gestegen.

6.6.3 Baten van andere organisaties zonder winststreven

| | | | |
|----------------|----------------|---------------|----------------|
| Giften fondsen | 12.600 | 10.000 | 12.600 |
| Giften kerken | 98.321 | 80.000 | 87.477 |
| | <u>110.921</u> | <u>90.000</u> | <u>100.077</u> |

Toelichting

Deze baten fluctueren jaarlijks maar tonen geen bijzonder afwijkingen. Naast de vele kerkelijke giften zijn in 2023 ook giften van diverse fondsen en stichtingen ontvangen.

6.6.4 Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten

| | | | |
|-------------------------------------|--------------|----------|-----------|
| Verkoop goederen en ontvangen rente | <u>1.271</u> | <u>0</u> | <u>35</u> |
| | <u>1.271</u> | <u>0</u> | <u>35</u> |

6.6.5 Baten uit subsidies van overheden

| | | | |
|----------|----------|----------|----------|
| Subsidie | <u>0</u> | <u>0</u> | <u>0</u> |
| | <u>0</u> | <u>0</u> | <u>0</u> |

6.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

| | Resultaat 2023 | Begroting 2023 | Resultaat 2022 |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|
| | € | € | € |
| LASTEN | | | |
| 6.6.6 KOSTEN ONDERSTEUNING SIRIZ | 975.000 | 950.000 | 975.000 |
| | 975.000 | 950.000 | 975.000 |
| <i>in % van de totale baten</i> | 61,4% | 67,9% | 65,1% |
| <i>in % van de totale lasten</i> | 63,2% | 68,3% | 59,7% |

Toelichting

Deze bijdrage wordt jaarlijks vastgesteld door het bestuur.

6.6.7 STIMULEREN VAN WETENSCHAPPELIJK ONDERZOEK

| | | | |
|---|--------------|--------------|--------------|
| Bijdrage Lindeboom leerstoel Ethiek van de zorg | 2.500 | 5.000 | 2.500 |
| Directe kosten | 2.500 | 5.000 | 2.500 |
| Kosten eigen organisatie | 0 | 0 | 0 |
| | 2.500 | 5.000 | 2.500 |
| <i>in % van de totale baten</i> | 0,2% | 0,4% | 0,2% |
| <i>in % van de totale lasten</i> | 0,2% | 0,4% | 0,2% |

Toelichting

De activiteit Beïnvloeding maatschappij is afgebouwd in 2019. Er wordt alleen nog een jaarlijkse bijdrage gedaan aan een instituut voor het stimuleren van wetenschappelijk onderzoek.

6.6.8.2 Personeelskosten Beïnvloeding maatschappij

| | | | |
|--------------------------|----------|----------|----------|
| Salarissen | 0 | 0 | 0 |
| Sociale lasten | 0 | 0 | 0 |
| Pensioenkosten | 0 | 0 | 0 |
| Overige personeelskosten | 0 | 0 | 0 |
| | 0 | 0 | 0 |

6.6.8.3 Overige kosten Beïnvloeding maatschappij

| | | | |
|----------------|--------------|--------------|--------------|
| Overige kosten | 2.500 | 5.000 | 2.500 |
| | 2.500 | 5.000 | 2.500 |

6.6.8 WERVINGSKOSTEN

| | | | |
|--|----------------|----------------|----------------|
| Publiciteits- en communicatiekosten | 179.477 | 150.000 | 280.450 |
| Personeelskosten | 120.527 | 145.796 | 138.108 |
| Overige kosten | 2.330 | 1.000 | 6.043 |
| | <hr/> | <hr/> | <hr/> |
| Directe kosten | 302.333 | 296.796 | 424.601 |
| Kosten eigen organisatie | 110.438 | 0 | 8.776 |
| | <hr/> | <hr/> | <hr/> |
| | 412.772 | 296.796 | 433.378 |
| <i>in % van de totale baten uit eigen fondswerving</i> | 26,0% | 21,2% | 29,0% |
| <i>in % van de totale baten</i> | 26,0% | 21,2% | 29,0% |
| <i>in % van de totale lasten</i> | 26,8% | 21,3% | 26,6% |

Toelichting

Het bestedingspercentage ligt in lijn met de richtlijnen van het CBF.

6.6.9.1 Publiciteits- en communicatiekosten Wervingskosten

| | | | |
|------------------------|---------|---------|---------|
| Advertenties | 8.007 | | 1.789 |
| Mailings | 67.139 | | 118.261 |
| Telemarketing | 52.405 | | 87.446 |
| Overige directe kosten | 51.926 | | 72.954 |
| | <hr/> | <hr/> | <hr/> |
| | 179.477 | 150.000 | 280.450 |

6.6.9.2 Personeelskosten Wervingskosten

| | | | |
|--------------------------|---------|---------|---------|
| Salarissen | 0 | | 0 |
| Sociale lasten | 0 | | 0 |
| Pensioenkosten | 0 | | 0 |
| Overige personeelskosten | 1.231 | | 0 |
| Interpersoneel | 119.295 | | 138.108 |
| | <hr/> | <hr/> | <hr/> |
| | 120.527 | 145.796 | 138.108 |

**Resultaat
2023**
€

**Begroting
2023**
€

**Resultaat
2022**
€

6.6.9.3 Overige Wervingskosten

| | | | |
|------------------------------|-------|-------|-------|
| Kantoorkosten | 0 | 0 | 0 |
| Advieskosten | 0 | 0 | 0 |
| Administratiekosten | 1.343 | 1.000 | 5.056 |
| Contributies en abonnementen | 987 | 0 | 987 |
| Overige kosten | 0 | 0 | 0 |
| | <hr/> | <hr/> | <hr/> |
| | 2.330 | 1.000 | 6.043 |

6.6.10 BEHEER EN ADMINISTRATIE

| | | | |
|---|----------------|----------------|----------------|
| Publiciteits- en communicatiekosten | 1.624 | 0 | 0 |
| Personeelskosten | 180.460 | 65.000 | 133.145 |
| Huisvestingskosten | 15.571 | 15.000 | 13.556 |
| Kantoorkosten | 20.809 | 17.500 | 20.392 |
| Overige kosten | 23.579 | 41.000 | 30.372 |
| Bank- en afschrijvingskosten | 19.917 | 0 | 32.475 |
| | <u>261.959</u> | <u>138.500</u> | <u>229.940</u> |
| Toerekening kosten eigen organisatie | 110.438- | - | 8.776- |
| Kosten beheer en administratie na toerekening | <u>151.521</u> | <u>138.500</u> | <u>221.164</u> |
| <i>in % van de totale baten</i> | 9,5% | 9,9% | 14,8% |
| <i>in % van de totale lasten</i> | 9,8% | 10,0% | 13,6% |

6.6.10.1 Publiciteits- en communicatiekosten Beheer en administratie

| | | | |
|----------------|--------------|----------|----------|
| Advertenties | 0 | 0 | 0 |
| Website | 1.624 | 0 | 0 |
| Overige kosten | 0 | 0 | 0 |
| | <u>1.624</u> | <u>0</u> | <u>0</u> |

6.6.10.2 Personeelskosten Beheer en administratie

| | | | |
|---------------------------------|----------------|---------------|----------------|
| Salarissen | 0 | | 0 |
| Sociale lasten | 0 | | 0 |
| Pensioenkosten | 0 | | 0 |
| Overige personeelskosten | 0 | | 638 |
| Interim en doorbelast personeel | 180.460 | | 132.507 |
| | <u>180.460</u> | <u>65.000</u> | <u>133.145</u> |

6.6.10.3 Huisvestingskosten Beheer en administratie

| | | | |
|----------------------------|---------------|---------------|---------------|
| Huurkosten | 11.446 | | 0 |
| Verzekeringskosten | 1.458 | | 0 |
| Overige huisvestingskosten | 2.667 | | 13.556 |
| | <u>15.571</u> | <u>15.000</u> | <u>13.556</u> |

6.6.10.4 Kantoorkosten Beheer en administratie

| | | | |
|-----------------------|---------------|---------------|---------------|
| Kantoorkosten | 20.428 | | 20.392 |
| Automatiseringskosten | 381 | | 0 |
| | <u>20.809</u> | <u>17.500</u> | <u>20.392</u> |

6.6.10.5 Overige kosten Beheer en administratie

| | | | |
|-------------------------------|---------------|---------------|---------------|
| Accountantskosten | 8.500 | 0 | 14.444 |
| Juridische kosten | 0 | 0 | 0 |
| Advieskosten | 7.675 | 2.500 | 7.852 |
| Verzekeringen | 1.779 | 0 | 2.501 |
| CBF-erkenning | 4.666 | 0 | 4.534 |
| Administratiekosten | 434 | 0 | 312 |
| Interne kwaliteit en controle | 0 | 0 | 0 |
| Contributies en abonnementen | 525 | 0 | 525 |
| Overige kosten | 0 | 38.500 | 204 |
| | <u>23.579</u> | <u>41.000</u> | <u>30.372</u> |

| | Resultaat 2023 | Begroting 2023 | Resultaat 2022 |
|--|---------------------------|---------------------------|---------------------------|
| | € | € | € |
| 6.6.10.6 Kosten afschrijving en rente | | | |
| Afschrijvingskosten | 7.537 | 0 | 11.301 |
| Rente- en bankkosten | 12.379 | 0 | 21.174 |
| | <u>19.917</u> | <u>0</u> | <u>32.475</u> |

6.6.10.7 Toerekening kosten beheer en administratie

De kosten voor beheer en administratie worden toegerekend op basis van het gemiddelde fte in het betreffende jaar.

| | Resultaat 2023 | Begroting 2023 | Resultaat 2022 |
|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|
| | fte | fte | fte |
| Fondsenwerving | 0,65 | 0 | 0,06 |
| Beïnvloeding maatschappij | 0,00 | 0 | 0,00 |
| Beheer en administratie | 0,89 | 0 | 1,48 |
| | <u>1,54</u> | <u>0</u> | <u>1,54</u> |

De toerekening is verder uitgewerkt in 3.8 Toelichting lastenverdeling.

6.6.8.1 TOTALE PUBLICITEITS- EN COMMUNICATIEKOSTEN

| | | | |
|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Advertenties | 8.007 | | 1.789 |
| Mailings | 67.139 | | 118.261 |
| Telemarketing | 52.405 | | 87.446 |
| Overige kosten | 51.926 | | 72.954 |
| | <u>179.477</u> | <u>340.000</u> | <u>280.450</u> |

6.6.9 TOTALE PERSONEELSLASTEN

| | | | |
|---------------------------------|----------------|----------------|----------------|
| Salarissen | 0 | | 0 |
| Sociale lasten | 0 | | 0 |
| Pensioenkosten | 0 | | 0 |
| Overige personeelskosten | 1.231 | | 638 |
| Interim en doorbelast personeel | 299.755 | | 270.615 |
| | <u>300.987</u> | <u>210.796</u> | <u>271.253</u> |

Toelichting

De post, Interim en doorbelast personeel, bevat ook de toegerekende personeelskosten vanuit Siriz. De VBOK heeft sinds 1 april 2021 geen personeel meer in loondienst.

6.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

| | Resultaat 2023 | Begroting 2023 | Resultaat 2022 |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|
| | € | € | € |
| 6.6.9.1 Salarissen | | | |
| Brutoloon | 0 | 0 | 0 |
| Uitkeringen ziekteverzuim en/of zwangerschap | 0 | 0 | 0 |
| Loopbaanontwikkeling | 0 | 0 | 0 |
| Keuzebudget | 0 | 0 | 0 |
| | <u>0</u> | <u>0</u> | <u>0</u> |
| 6.6.9.2 Sociale lasten | | | |
| Premie WW | 0 | 0 | 0 |
| Premie WAO | 0 | 0 | 0 |
| Premie WHK | 0 | 0 | 0 |
| Premie ZVW | 0 | 0 | 0 |
| | <u>0</u> | <u>0</u> | <u>0</u> |
| 6.6.9.3 Pensioenkosten | | | |
| Premie OP | 0 | 0 | 0 |
| Premie AP | 0 | 0 | 0 |
| | <u>0</u> | <u>0</u> | <u>0</u> |
| 6.6.9.4 Overige personeelskosten | | | |
| Reiskosten | 0 | 0 | 0 |
| Opleidingskosten | 0 | 0 | 0 |
| Verzuimverzekering | 0 | 0 | 607 |
| Overige personeelskosten | 0 | 0 | 32 |
| | <u>0</u> | <u>0</u> | <u>639</u> |
| 6.6.9.6 Interimpersoneel | | | |
| Interimpersoneel | 299.755 | 0 | 270.615 |
| | <u>299.755</u> | <u>0</u> | <u>270.615</u> |
| 6.6.10 HUISVESTINGSKOSTEN | | | |
| Huurkosten | 11.446 | | 0 |
| Verzekeringskosten | 1.458 | | 0 |
| Overige huisvestingskosten | 2.667 | | 13.556 |
| | <u>15.571</u> | <u>15.000</u> | <u>13.556</u> |
| 6.6.11 KANTOORKOSTEN | | | |
| Kantoorkosten | 20.428 | | 20.392 |
| Automatiseringskosten | 381 | | 0 |
| | <u>20.809</u> | <u>17.500</u> | <u>20.392</u> |

6.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

| | Resultaat 2023 | Begroting 2023 | Resultaat 2022 |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|
| | € | € | € |

6.6.12 OVERIGE KOSTEN

| | | | |
|-------------------------------|---------------|---------------|---------------|
| Accountantskosten | 8.500 | 0 | 14.444 |
| Advieskosten | 7.675 | 2.500 | 7.852 |
| Administratiekosten | 1.777 | 1.000 | 5.368 |
| CBF-erkenning | 4.666 | 0 | 4.534 |
| Contributies en abonnementen | 1.512 | 0 | 1.512 |
| Interne kwaliteit en controle | 0 | 0 | 0 |
| Juridische kosten | 0 | 0 | 0 |
| Verzekeringen | 1.779 | 0 | 2.501 |
| Overige kosten | 2.500 | 43.500 | 2.704 |
| | <u>28.409</u> | <u>47.000</u> | <u>38.915</u> |

6.6.13 AFSCHRIJVING EN RENDE

| | | | |
|---------------------|---------------|----------|---------------|
| Afschrijvingskosten | 7.537 | 0 | 11.301 |
| Bankkosten | 12.379 | 0 | 21.174 |
| | <u>19.917</u> | <u>0</u> | <u>32.475</u> |

6.7 VERGOEDING BESTUUR EN BEZOLDIGING DIRECTIE

6.7.1 Vergoedingen bestuur

Per 1 juli 2018 maakt het bestuur geen gebruik meer van een vacatieregeling.

6.7.2 Bezoldiging directie

Er zijn vanaf 2021 geen medewerkers meer in dienst van de VBOK. Per 1 april 2021 geldt dat ook op directieniveau. De nieuwe bestuurder van Siriz kreeg directionele bevoegdheden voor de VBOK.

Het bestuur heeft het bezoldigingsbeleid, de hoogte van de beloning van de directiebeloning en de hoogte van andere bezoldigingscomponenten vastgesteld. Het beleid wordt periodiek geactualiseerd. De laatste evaluatie was op 28 november 2023.

De regeling geeft aan de hand van zwaartecriteria een maximumnorm voor het jaarinkomen. De weging van de situatie bij VBOK vond plaats door het bestuur. Dit leidde tot een zogenaamde BSD-score van 375 punten met een maximaal jaarinkomen van EUR 122.552 (1 FTE/12 mnd.).

Het voor de toetsing, aan het geldende maxima, relevante werkelijke jaarinkomen van de directie bedroeg voor E.G.M. Wensink (0,33FTE/12 mnd.): EUR 37.124. Er is geen overschrijding van de geldende maxima.

Het jaarinkomen, de belaste vergoedingen/ bijtellingen, de werkgeversbijdrage pensioen en de overige beloningen op termijn bleven binnen het in de WNT-regeling opgenomen maximum van EUR 151.000 per jaar in een redelijke verhouding tot het jaarinkomen.

De BSD-score is als volgt opgebouwd:

| | |
|--------------------------------------|----------------------|
| Bestedingen aan de doelstellingen: | 80 punten |
| Beheer reserves voor doelstellingen: | 5 punten |
| Aantal medewerkers en vrijwilligers: | 30 punten |
| Diversiteit activiteiten: | 115 punten |
| Aansturing vanuit koepelorganisatie: | 65 punten |
| Aansturing van directie: | <u>80 punten</u> |
| Totaal: | 375 (functiegroep G) |

Het voor de toetsing van de Regeling beloning directeuren van goede doelen ten behoeve van besturen en raden van toezicht relevante maximale jaarinkomen van de bestuurder bedroeg in het verslagjaar € 122.552 (12 MND).

De hoogte en samenstelling van de bezoldiging worden in paragraaf 6.9 toegelicht.

6.8 TOELICHTING LASTENVERDELING

Specificatie en verdeling kosten naar bestemming

| | Besteed aan doelstellingen | | | | | | Totaal 2022 |
|-----------------------------|-----------------------------|---|---------------------|----------------------------|------------------|------------------|------------------|
| | Onder- steuning Siriz | Stimuleren van wetenschappelijk onderzoek | Wervings- kosten | Beheer en administratie | Totaal 2023 | Begroot 2023 | |
| Subsidies en bijdragen | 975.000 | 0 | 0 | 0 | 975.000 | 950.000 | 975.000 |
| Publiciteit en communicatie | 0 | 0 | 180.161 | 685- | 179.477 | 150.000 | 280.450 |
| Personeelskosten | 3.6.9 0 | 0 | 196.606 | 104.381 | 300.987 | 210.796 | 271.253 |
| Huisvestingskosten | 3.6.10 0 | 0 | 6.564 | 9.006 | 15.571 | 15.000 | 13.556 |
| Kantoorkosten | 3.6.11 0 | 0 | 8.773 | 12.036 | 20.809 | 17.500 | 20.392 |
| Overige kosten | 3.6.12 0 | 2.500 | 12.270 | 13.638 | 28.409 | 47.000 | 38.915 |
| Afschrijving en rente | 3.6.13 0 | 0 | 8.397 | 11.520 | 19.917 | 0 | 32.475 |
| Totaal | 975.000 | 2.500 | 412.772 | 149.897 | 1.540.168 | 1.390.296 | 1.632.041 |

De kosten voor beheer en administratie worden toegerekend op basis van het gemiddelde fte in het betreffende jaar.

| | Resultaat 2023 fte | Begroting 2023 fte | Resultaat 2022 fte |
|-------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Fondsenwerving | 0,65 | 0,00 | 0,06 |
| Beheer en administratie | 0,89 | 0,00 | 1,48 |
| | 1,54 | 0,00 | 1,54 |

Toelichting kosten beheer en administratie

| | | | |
|----------------------------------|------|-------|-------|
| <i>in % van de totale baten</i> | 9,5% | 9,9% | 14,8% |
| <i>in % van de totale lasten</i> | 9,8% | 10,0% | 13,6% |

6.9 TOELICHTING BEZOLDIGING DIRECTIE

| | | | |
|----------------|---|-------------------------|---------------|
| Naam: | Mevrouw E.M.G.(Linda)Wensink | | |
| Functie: | Bestuurder Siriz met directionele bevoegdheden VBOK | | |
| Dienstverband: | Aard (looptijd): | | interim |
| | Uren: | 12 uren per week | |
| | Parttime percentage: | | 33 |
| | Periode: | 1-1-2023 t/m 31-12-2023 | |
| Bezoldiging: | Bruto loon/salaris | € | 30.836 |
| | Opbouw keuzebudget | € | 5.748 |
| | Loopbaanbudget | € | 539 |
| | Uitbetaalde vakantiedagen | € | - |
| | Totaal (jaar)inkomen | € | 37.124 |
| | Transitievergoeding | € | - |
| | Totaal 2023 | € | 37.124 |
| | <i>Totaal 2022</i> | € | 35.062 |

Het jaarinkomen van de directie (in loondienst) overschrijdt het maximum van EUR 37.124 (0,33 FTE/12 mnd.) niet, volgens de Regeling beloning directeuren van goededoelenorganisaties. Het jaarinkomen, de belaste vergoedingen/ bijtellingen, de pensioenlasten en overige beloningen op termijn samen, blijven binne het in de regeling opgenomen maximum van EUR 151.000 per jaar. Voor een toelichting op het beleid en de uitgangspunten voor de bezoldiging van de directeur verwijzen we naar paragraaf 6.7.2 van dit jaarverslag.

Aan de directie zijn geen leningen, voorschotten of garanties verstrekt.

6.10 BEGROTING

| | <u>Begroting 2024</u> | <u>Realisatie 2023</u> | <u>Begroting 2023</u> |
|--|---------------------------|----------------------------|---------------------------|
| | € | € | € |
| BATEN | | | |
| Baten van particulieren | 1.350.000 | 1.448.639 | 1.285.000 |
| Baten van bedrijven | 0 | 28.095 | 25.000 |
| Baten van andere organisaties zonder winststreven | 0 | 110.921 | 90.000 |
| Som van de geworven baten | 1.350.000 | 1.587.655 | 1.400.000 |
| | | | |
| Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten | 0 | 1.271 | 0 |
| Overige baten | 0 | 0 | 0 |
| Som van de baten | 1.350.000 | 1.588.926 | 1.400.000 |
| | | | |
| LASTEN | | | |
| Besteed aan doelstellingen | | | |
| Kosten ondersteuning Siriz | 900.000 | 975.000 | 950.000 |
| Kosten stimuleren van wetenschappelijk onderzoek | 5.000 | 2.500 | 5.000 |
| | | | |
| Wervingskosten | 276.500 | 412.772 | 296.796 |
| Kosten beheer en administratie | 137.000 | 151.521 | 138.500 |
| | | | |
| Som van de lasten | 1.318.500 | 1.541.793 | 1.390.296 |
| | | | |
| RESULTAAT | 31.500 | 47.134 | 9.704 |

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur en de leden van Vereniging ter Bescherming van het Ongeboren Kind

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2023

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2023 van Vereniging ter Bescherming van het Ongeboren Kind gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Vereniging ter Bescherming van het Ongeboren Kind per 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met RJ 650 voor Fondsenwervende organisaties.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2023;
2. de winst- en verliesrekening over 2023; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Vereniging ter Bescherming van het Ongeboren Kind zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA). Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze

controlewerkzaamheden bij de jaarrekening. Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met RJ 650 voor Fondsenwervende organisaties.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de algemene ledenvergadering voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met RJ 650. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De algemene ledenvergadering is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken. Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden en de ethische voorschriften. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Alblasserdam, 31 mei 2024

Van Ree Accountants

drs. L.M.W. van der Vliet RA