

Verantwoordingsverklaring 2007

De statutaire doelstelling van de VBOK luidt als volgt (artikelen 4 en 5 van de statuten):

"De vereniging stelt zich ten doel te bevorderen, dat de nog niet geboren mens wordt beschermd vanaf de conceptie."

De vereniging tracht dit doel te bereiken door:

- a. het bieden van hulp aan hen die door een zwangerschap in de problemen zijn geraakt;*
- b. het geven van voorlichting over het ontstaan, de groei, de ontwikkeling en de beschermwaardigheid van de mens, vanaf de conceptie;*
- c. het uitdragen van de overtuiging, dat er vanaf de conceptie sprake is van een mens-in-ontwikkeling die beschermwaardig is.*

Het werk van de VBOK wordt gedragen door zo'n 100.000 leden en donateurs. Hun steun is onmisbaar voor de VBOK. Daarom legt de VBOK graag verantwoording af over het gevoerde beleid.

Toezicht op bestuur en uitvoering

Bij de VBOK is sprake van een vrijwilligersbestuur dat het gros van zijn taken heeft gedelegeerd aan een eenhoofdige, titulaire directie, conform de bepalingen van de Code Goed Bestuur voor Goede Doelen. De Algemene Ledenvergadering (ALV) speelt een rol bij het toezicht houden op bestuur en directie.

De respectievelijke taken en verantwoordelijkheden rondom besturen, toezicht houden en verantwoorden zijn vastgelegd in de statuten, het huishoudelijk reglement en het bestuurs- en directiereglement.

Algemene Ledenvergadering

De VBOK is een vereniging van leden die betrokken zijn bij de doelstelling van de VBOK. Jaarlijks wordt een ALV gehouden. Alle leden worden hiervoor uitgenodigd middels het ledenorgaan Laat LEVEN. De ALV is het hoogste orgaan binnen de VBOK. De eindverantwoordelijkheid voor het gevoerde en het te voeren beleid ligt bij de ALV. De ALV heeft een belangrijk deel van haar taken gedelegeerd aan het bestuur. Tot de belangrijkste verantwoordelijkheden van de ALV behoren het benoemen van bestuursleden, het goedkeuren van de jaarrekening en het jaarverslag en het (doen) benoemen van de externe accountant.

Bestuur

Uit de leden van de VBOK worden door de ALV de leden van het bestuur gekozen. Daarnaast heeft het bestuur de mogelijkheid om maximaal drie leden op basis van hun specifieke deskundigheid te benoemen. Een dergelijke benoeming wordt achteraf ter goedkeuring voorgelegd aan de ALV. Benoeming van bestuursleden vindt plaats voor een termijn van maximaal vier jaren. Na deze termijn is herbenoeming door de ALV maximaal 2 keer mogelijk.

Het bestuur bestaat uit zeven tot twaalf betrokken mensen die ieder vanuit hun eigen specifieke deskundigheid een bijdrage leveren aan de realisatie van de doelstelling van de VBOK. De bestuursleden zetten zich vrijwillig in voor de VBOK en ontvangen dan ook geen vergoeding voor hun werkzaamheden. Wel is het mogelijk dat gemaakte kosten door de VBOK worden vergoed. Deze kosten worden in de jaarrekening afzonderlijk vermeld.

De uitvoering van de dagelijkse werkzaamheden heeft het bestuur gedelegeerd aan de directie en de medewerkers van de VBOK. De kaders worden bepaald door het meerjarenbeleidplan dat door het bestuur wordt vastgesteld. De financiële kaders worden bepaald door de meerjarenbegroting en de jaarlijks door het bestuur vast te stellen begroting.

Het bestuur houdt toezicht op de uitvoering van deze werkzaamheden middels de bestuursvergaderingen die 6 keer per jaar plaatsvinden. Op deze vergaderingen bespreekt het bestuur met de directeur de van belang zijnde lopende zaken. Van deze vergaderingen worden notulen gemaakt waarin de besproken onderwerpen en beslissingen worden vastgelegd. Conform het huishoudelijk reglement beslist het dagelijks bestuur in zaken die – naar het oordeel van het dagelijks bestuur – geen uitstel gedogen. In een dergelijk geval stelt het dagelijks bestuur het algemeen bestuur daarvan onverwijld in kennis.

Het bestuur legt jaarlijks verantwoording af aan de ALV over het gevoerde beleid. Hierbij speelt het jaarverslag met daarin de (verkorte) jaarrekening een belangrijke rol. Ook hebben de leden de gelegenheid om vragen te stellen.

Directie en medewerkers

De directeur en de managers geven leiding aan de medewerkers van de VBOK teneinde het door het bestuur vastgestelde beleid ten uitvoer te brengen. De basis hiervoor wordt gevormd door het jaarplan en de begroting.

Optimale besteding van middelen

De VBOK beseft heel goed dat de middelen die door leden en donateurs ter beschikking zijn gesteld op een zorgvuldige, efficiënte en effectieve wijze moeten worden aangewend ten behoeve van de doelstelling. De door de ALV en het bestuur goedgekeurde begroting vormt het uitgangspunt voor de taakstellende budgetten van de verschillende afdelingen binnen de VBOK. Gedurende het jaar worden regelmatig tussentijdse cijfers opgesteld op basis waarvan steeds een prognose wordt gemaakt van de uitkomst voor het gehele jaar. Hierdoor is het mogelijk om tijdig te reageren op signalen dat de werkelijkheid af wijkt van de begroting.

De VBOK streeft ernaar om de baten uit eigen fondswerving effectief en efficiënt te verwerven. De VBOK hanteert een interne norm voor de kosten van het verwerven van baten uit eigen fondsenwerving van maximaal 15% van de baten uit eigen fondsenwerving. Deze norm ligt beduidend lager dan de 25% die het CBF stelt aan haar keurmerkhouders.

De VBOK is erop gericht om zoveel mogelijk van de ter beschikking staande middelen direct aan te wenden ten behoeve van de doelstellingen. Hierbij kan gedacht worden aan de kosten van de maatschappelijk werksters en voorlichters scholen, de voorlichtingsposters en kosten van opvang in het VBOK-huis. Een deel van de middelen wordt indirect aangewend voor de ondersteunende afdelingen zoals het management en de administratie. De VBOK heeft zich ten doel gesteld om deze kosten te beperken tot maximaal 35% van de ter beschikking staande middelen.

De salarissen van alle medewerkers zijn gebaseerd op de CAO Welzijn & Maatschappelijke Dienstverlening. Het salaris van de directeur is in overeenstemming met de Adviesregeling beloning directeuren van goede doelen welke is opgesteld door de Vereniging van Fondsenwervende Instellingen (VFI). De totale directiebeloning (salaris inclusief sociale lasten en pensioenkosten) van de directeur worden vermeld in het jaarverslag.

Het beleid van de VBOK is er voortdurend op gericht om de kosten te minimaliseren. Regelmatig worden (vergelijkende) offertes opgevraagd voor voorgenomen investeringen.

Optimale relaties met belanghebbenden

Een stakeholderanalyse, waarin is vastgelegd wie de stakeholders zijn en op welke wijze de VBOK met hen het contact onderhoudt, is momenteel in ontwikkeling. De belanghebbenden van de VBOK zijn zeer divers. Conform het strategisch beleidsplan onderscheidt de VBOK op hoofdlijnen de volgende belanghebbenden:

- **(Potentiële) Hulpvragers**
Ongewenst zwangere vrouwen en hun omgeving vormen een belangrijke groep belanghebbenden voor de VBOK. De VBOK wil hen helpen bij het maken van een weloverwogen keuze. De gesprekken worden gevoerd door maatschappelijk werksters die lid zijn van de Nederlandse Vereniging van Maatschappelijk Werkers en daardoor gebonden zijn aan de beroepscode voor maatschappelijk werk. In deze gesprekken worden de belangen van de moeder, het kind en de vader op een evenwichtige manier besproken. Hiermee helpt de VBOK deze vrouwen bij het maken van een weloverwogen keuze voor of tegen het uitdragen van de zwangerschap. Ondanks het voortdurende streven naar kwaliteit en professionaliteit realiseert de VBOK zich dat niet alles goed gaat, dan wel voor verbetering vatbaar is. Daarvoor heeft de VBOK dan ook een klachtenprocedure waarmee gegarandeerd wordt dat klachten serieus genomen worden. Cliënten van de afdeling Hulpverlening worden altijd gewezen op deze klachtenprocedure.

De VBOK heeft een speciale folder die gericht is op hulpvragers. Ook is de VBOK present op een diversiteit aan beurzen en evenementen gericht op deze doelgroep (bijvoorbeeld de Libelle Zomerweek en de Negenmaanden Beurs).

De relaties met (potentiële) hulpvragers worden onderhouden door persoonlijke contacten met de maatschappelijk werkers. Vrouwen die tot de doelgroep behoren worden gewezen op het hulpaanbod van de VBOK middels de voorlichtingslessen op de scholen, de stationsposters, via internet, via de telefonische hulplijn, etc.

- Partners (in de keten)
De VBOK werkt in meer of mindere mate samen met een groot aantal instellingen zoals FIOM, VWS, VFI, CBF, en anderen. Deze partners blijven primair op de hoogte van de ontwikkelingen binnen de VBOK door periodiek contact met medewerkers, op uitvoerend- of bestuurlijk niveau. Daarnaast ontvangen deze partners jaarlijks het jaarverslag van de VBOK. Ook via uitingen in de media kunnen zij zichzelf informeren, en voor toelichting kunnen zij terecht bij hun contactpersoon binnen de VBOK.
- Jongeren
De VBOK is van mening dat het belangrijk is om jongeren goede voorlichting te geven over de beschermwaardigheid van het ongeboren leven en het hulpaanbod van de VBOK. Primair vindt dit plaats via de voorlichtingslessen op scholen. Deze voorlichtingslessen zijn gericht op het creëren van bewustwording bij jongeren met als doel hen te helpen bij het voorkomen van problemen. Daarnaast is er een speciale jongerenpagina op de website van de VBOK en is er een speciale jongerenfolder. Jongeren tot 18 jaar komen in aanmerking voor het jongerenlidmaatschap van de VBOK, deze ontvangen dan het ledenorgaan Laat LEVEN. Via gegevens van het CBS wordt jaarlijks in kaart gebracht waar jongeren in Nederland zich m.n. bevinden. Op basis daarvan is in 2006 besloten om de bekende 'stationsposters' niet langer te plaatsen op stations maar in Abri's en op andere plaatsen in het straatbeeld.
- Intermediairs
De VBOK onderhoudt een breed netwerk aan intermediairs, politici, media en doorverwijzers. De doelstelling is om minimaal 4 keer per jaar met een persbericht naar buiten te treden via ANP Perssupport, wat het grootste bereik garandeert. Daarnaast is er sprake van afstemming tussen de woordvoerder/communicatieadviseur, de algemeen directeur en de manager dienstverlening. Er is sprake van continue bereikbaarheid voor de media. Persberichten worden bovendien ook verspreid onder de politieke contacten van de VBOK. Politici worden actief geïnformeerd over ontwikkelingen binnen de VBOK en binnen het VBOK-werkterrein. Zij worden uitgenodigd om het werk te komen bekijken. In 2007 zijn politici tot op het hoogste niveau (minister Rouvoet) ontvangen in het VBOK-huis te Gouda. Ook heeft de VBOK haar medewerking verleent aan een diversiteit aan radio- en televisieprogramma's. De consulent arts legt en onderhoudt de contacten met de groep verwijzers. Voor deze doelgroep is een speciale nieuwsbrief voor professionals (email) en een speciale pagina op de internetsite in ontwikkeling. Ook is de VBOK present op relevante congressen en bijeenkomsten. Indien mogelijk levert de VBOK hieraan ook een actieve bijdrage.
- Leden en donateurs
De VBOK vindt het belangrijk om transparant te zijn in de wijze waarop de middelen zijn verworven en de besteding daarvan. Het jaarverslag en de jaarrekening vormen een belangrijk middel om daarover te communiceren. Leden en donateurs kunnen op verzoek het jaarverslag en de jaarrekening kosteloos ontvangen. Tevens is het jaarverslag en de jaarrekening te downloaden via de website van de VBOK. Leden worden uitgenodigd aanwezig te zijn op de jaarlijkse ALV. Leden hebben op de ALV de gelegenheid om hun vragen te stellen. Leden ontvangen 4 keer per jaar het ledenorgaan Laat LEVEN. Tevens kunnen zij voor informatie terecht op de website van de VBOK. Brieven en e-mails van leden/donateurs worden consensieus en tijdig beantwoord door de medewerker aan wie het is gericht. Voor klachten is een klachtenprocedure ontwikkeld welke in 2007 zal worden ingevoerd. Medewerkers zullen worden geïnformeerd over het bestaan van de klachtenprocedure en worden geïnstrueerd over de te volgen procedure.
- VBOK-ers
Onder deze categorie verstaat de VBOK het bestuur, de medewerkers en de vrijwilligers van de VBOK. Het bestuur wordt primair geïnformeerd door de algemeen directeur in zijn contact met het dagelijks bestuur en de vergaderingen van het bestuur. De medewerkers worden formeel geïnformeerd over relevante ontwikkelingen door de managers, via het maandelijks Directiejournaal (nieuws uit de afdelingen) en via e-mail. De managers van de VBOK zijn voor hun medewerkers toegankelijk en bereikbaar voor vragen die, indien relevant, weer doorvertaald worden naar het MT/de directie. Vrijwilligers worden geïnformeerd door de afdeling waarvoor zij werken, primair door de vrijwilligerscoördinator van die afdeling. Zij ontvangen drie keer per jaar het blad vrijwilligersINFO op hun huisadres en iedere twee jaar is er een themadag voor de vrijwilligers. Daarnaast vervult de afdeling Vrijwilligerszaken primair de rol van vraagbaak voor de vrijwilligers. Verreweg de meeste vrijwilligers zijn ook lid van de VBOK en ontvangen dus het ledenorgaan Laat LEVEN.